

## ARRÊTÉ N° 263-2025

**Objet : Arrêté portant délégation de fonctions du Président du Siéml à Monsieur Frédéric PAVAGEAU, deuxième vice-président**

### Le Président du Syndicat intercommunal d'énergies de Maine-et-Loire,

Vu le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L. 5211-2, L. 5211-9, L. 5211-10 et L. 5711-1 ;

Vu la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique, notamment les articles 1 et 2, I points 2° et 3° ;

Vu le décret n° 2014-90 du 31 janvier 2014 portant application de l'article 2 de la loi n° 2013-907 du 11 octobre 2013 relative à la transparence de la vie publique, et notamment ses articles 6 et 7 ;

Vu les statuts du Siéml, modifiés en dernier lieu par l'arrêté préfectoral n° 2019-122 du 14 août 2019 ;

Vu la délibération du Comité Syndical du Siéml n° 2020-40 du 29 septembre 2020 relative à l'élection du Président du Syndicat et le procès-verbal afférent ;

Vu la délibération n°2020-41 du comité syndical du Siéml du 29 septembre 2020 portant détermination de la composition du Bureau et du nombre de vice-présidents ;

Vu l'élection des vice-Présidents en date du 29 septembre 2020 et le procès-verbal afférent ;

Vu la délibération n°40/2024 du comité syndical du Siéml du 02 juillet 2024 relative aux délégations de pouvoirs accordées au Président par le comité syndical ;

Vu l'arrêté n° 526-2020 du 30 septembre 2020 portant délégation de fonctions à M. Frédéric PAVAGEAU, en qualité de troisième vice-président ;

Vu la délibération du Comité Syndical du Siéml n° **DELO53** du 21 octobre 2025 relative à la vacance du siège de premier vice-président et l'élection d'un membre du Bureau ;

Considérant que pour permettre la bonne marche des services du Siéml et une parfaite continuité du service public, il est nécessaire que l'exercice de certaines fonctions soit délégué au deuxième vice-président ;

## ARRÊTE

### ARTICLE 1 – ABROGATION

L'arrêté n° 526-2020 susvisé est abrogé.

### ARTICLE 2 – DÉLÉGATION DE FONCTIONS

Délégation de fonctions est donnée à M. Frédéric PAVAGEAU, en qualité de deuxième vice-président, pour instruire tout dossier et intervenir dans les domaines suivants :

- les ressources humaines et les moyens généraux, pour les missions suivantes :
  - conception et pilotage, en lien avec le pôle ressources, des politiques d'optimisation des ressources humaines ;
  - détermination de la stratégie d'adéquation entre les besoins et les ressources, dans le cadre du pilotage de la masse salariale, des lignes directrices de gestion, du plan de développement des compétences et de la gestion prévisionnelle des emplois et des effectifs ;
  - portage du dossier du cadre de vie au travail et proposition de solutions de gestion innovantes des ressources humaines et des moyens.

- la coordination territoriale du Siéml, pour les missions suivantes exercées dans le périmètre de la circonscription du Choletais :
  - communication aux services du Siéml des dysfonctionnements constatés et des problématiques et attentes soulevées par les élus locaux et les usagers, dans les domaines de compétence du Syndicat ;
  - suggestion d'amélioration des pratiques du Syndicat, en vue de la satisfaction des élus et usagers du territoire qu'il représente ;
  - formulation de propositions pour renforcer l'efficacité des actions du Siéml et pour améliorer le fonctionnement des services du Syndicat.
  - intervention de médiation et de conciliation afin de prévenir tout litige éventuel avec une collectivité adhérente sur le périmètre susvisé.

### **ARTICLE 3 – LIMITES DE LA DÉLÉGATION**

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Frédéric PAVAGEAU, deuxième vice-président, tous les actes entrant dans le cadre de la délégation définie à l'article 1<sup>er</sup> du présent arrêté seront effectués par le Président du Siéml et, en cas d'absence ou d'empêchement de l'un et l'autre, ces actes seront effectués par suppléance, en application des articles L. 5211-2 et L 2122-17 du code général des collectivités territoriales.

La délégation de fonctions qui précède ne fait pas obstacle au pouvoir du Président d'accomplir personnellement tout acte entrant dans les attributions auxquelles cette délégation se rapportent.

### **ARTICLE 4 – PRÉVENTION DES CONFLITS D'INTÉRÊT**

Les délégations de fonctions énoncées à l'article 2 sont accordées dans les limites fixées par les dispositions légales et réglementaires en vigueur, notamment celles relatives aux conflits d'intérêt susvisées.

A ce titre, le deuxième vice-président, en tant que personne titulaire d'un mandat électif local et chargée d'une mission de service public, exerce ses fonctions avec dignité, probité et intégrité. Il veille à prévenir ou à faire cesser immédiatement toute situation d'interférence entre un intérêt public et des intérêts publics ou privés de nature à influencer ou à paraître influencer l'exercice indépendant, impartial et objectif de ses fonctions.

Le deuxième vice-président doit se déporter des décisions pour lesquelles il estime se trouver dans une situation de conflit d'intérêts. Il doit alors en informer le Président du Siéml par écrit, précisant la teneur des questions pour lesquelles il estime ne pas devoir exercer ses fonctions. Un arrêté du Président du Siéml déterminera en conséquence les questions pour lesquelles le deuxième vice-président devra s'abstenir d'exercer ses fonctions.

### **ARTICLE 5 – ENTRÉE EN VIGUEUR ET DURÉE DE LA DÉLÉGATION**

Le présent arrêté entre en vigueur à compter de sa transmission au représentant de l'Etat dans le département, de sa notification au délégataire et de sa publication ou affichage.

La délégation subsiste tant qu'elle n'est pas rapportée. Elle prendra fin dans le cas où le délégataire viendrait à cesser ses fonctions, et en tout état de cause à l'expiration du mandat du comité syndical.



## ARTICLE 6 – NOTIFICATION ET AMPLIATION

Le présent arrêté sera notifié à Monsieur Frédéric PAVAGEAU, deuxième vice-président.

Ampliation sera adressée au Préfet de Maine-et-Loire, représentant de l'Etat, à M. le Directeur général des services du Siéml et à Mme le receveur municipal.

## ARTICLE 7 – VOIES ET DÉLAIS DE RECOURS

Le présent arrêté peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou affichage et notification, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Nantes, 6, allée de l'Ile-Gloriette CS 24111, 44041 Nantes Cedex, ou par l'application *Télérecours Citoyens* accessible à partir du site [www.telerecours.fr](http://www.telerecours.fr). L'auteur de l'arrêté peut également être saisi d'un recours gracieux dans le même délai.

Fait à Écouflant,  
Le    octobre 2025,  
Le Président,  
M. Jean-Luc DAVY

Notifié à Monsieur Frédéric PAVAGEAU,  
Deuxième vice-président,  
Le 04 novembre 2025

Signature :

